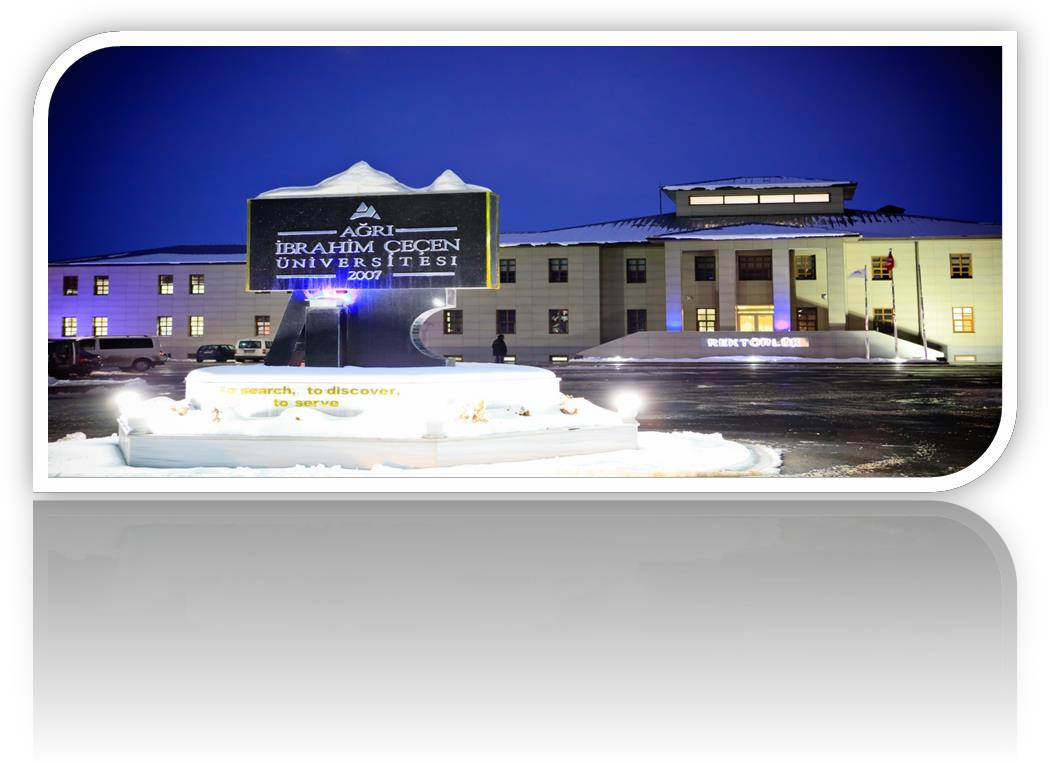
******



**T.C.**

**AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ**

TIP FAKÜLTESİ

**Birim İç Değerlendirme Raporu**

**(2022 Yılı)**

*“Doğudan Yükselen Işık”*

**Kalite Komisyonu**

**AĞRI**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**(2022 YILI)**

**AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ**

**TIP FAKÜLTESİ**

**Fırat Mahallesi Yeni Üniversite Caddesi**

**No: 2 AE/1 04100 Merkez**

**Tıp Fakültesi**

**Ağrı - Türkiye**

****

***“Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefalete terk eder.”***



**İÇİNDEKİLER**

[**DEKANIN SUNUŞU** 5](#_Toc127740604)

[**ÖZET** 9](#_Toc127740605)

[1. İletişim Bilgileri 10](#_Toc127740606)

[2. Tarihsel Gelişimi 10](#_Toc127740607)

[3. Tıp Fakültesi Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 12](#_Toc127740608)

[**A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE** 16](#_Toc127740609)

[A.1. Liderlik ve Kalite 16](#_Toc127740610)

[A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar 19](#_Toc127740611)

[A.3. Yönetim Sistemleri 21](#_Toc127740612)

[A.4. Paydaş Katılımı 24](#_Toc127740613)

[**B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM** 26](#_Toc127740614)

[B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi 26](#_Toc127740615)

[B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) 26](#_Toc127740616)

[B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri 27](#_Toc127740617)

[B.4. Öğretim Elemanları 27](#_Toc127740618)

[**C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME** 31](#_Toc127740619)

[C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları 31](#_Toc127740620)

[C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler 32](#_Toc127740621)

[C.3. Araştırma Performansı 33](#_Toc127740622)

[C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 33](#_Toc127740623)

[**D. TOPLUMSAL KATKI** 35](#_Toc127740624)

[D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları 35](#_Toc127740625)

[D.2. Toplumsal Katkı Performansı 35](#_Toc127740626)

[D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 35](#_Toc127740627)

# **DEKANIN SUNUŞU**

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi, 30431 sayılı Resmî Gazete kararı (2018/11593 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı) ile 25.05.2018 tarihinde kurulmuştur. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Tıp Fakültemize alınan 21 öğrenci Atatürk Üniversitesi ile yapılan iş birliği protokolü çerçevesinde Erzurum’da eğitimlerine başlamıştır.

2020 yılında Üniversitemiz ve Sağlık Bakanlığı arasında imzalanana protokole göre Ağrı Devlet Hastanesi, "Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi" olmuştur. Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi’nde eğitim, araştırma ve sağlık hizmetleri yürütülmeye devam ederken ayrıca geleceğin başarılı ve üretken hekimlerini yetiştirmek için tıp eğitimine hizmet etmesi amaçlanmıştır.

2022-2023 akademik yılı itibariyle Dönem 1’de 42, Dönem 2’de 41, Dönem 3’te 27, Dönem 4’te 20 ve Dönem 5’te 20 öğrenci olmak üzere 150 öğrencimiz bulunmaktadır. Ayrıca 2023-2024 akademik yılı itibari ile fakültemizi kazanan öğrencilerimizin Ağrı ilinde eğitim ve öğretim görmeleri planlanmaktadır. Diğer yandan yeni Tıp Fakültesi binamız, modern eğitim araçlarıyla donatılacak dersliklerimiz ve çağdaş araştırma laboratuvarlarımızın yapım süreci devam etmektedir.

Fakültemizde Temel Tıp Bilimleri Bölümünde 6, Dâhili Tıp Bilimleri Bölümünde 4 ve Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümünde 6 Ana Bilim Dalı bulunmaktadır. Bu Ana Bilim Dallarında, 17’si Doktor Öğretim Üyesi, 2’si Doçent ve 4’ü Profesör kadrosunda olmak üzere toplam 22 akademik personel görev yapmaktadır.

Günümüzde sağlık alanı ileriye dönük güncel bilimsel gelişmeler eşliğinde hızlı değişiklikler göstermektedir. Bu noktada geleceğin tıbbı: **Yenilikçi, Araştırmacı, Koruyucu ve Tedavi Edici Hekimlik Hizmetlerini İçeren, Dijitalleşmiş ve Sürdürülebilir** olacaktır. Tıp eğitimimizin öncelikli amacı geleceğin tıbbının özelliklerine ayak uyduran, ülkemizin sağlık düzeyini yükseltecek etik kurallara bağlı, nitelikli ve başarılı hekim yetiştirmek ve evrensel düzeyde geleceğin akademisyenlerini yetişmektir. Ayrıca tıp alanında son teknolojik gelişmeleri kullanan ***“her an düşünen, her an üreten”*** ilkesini benimsemiş modern bir eğitim ve öğretim programı oluşturmaktır.

Sevgili öğrencilerimiz, sizlere etik ve ahlaki değerlere bağlı, çağdaş ve başarılı hekimler olarak yetişmeniz için tüm imkanlarımızı seferber edeceğimizden emin olabilirsiniz. Bu zorlu ve zahmetli bir o kadar da keyifli yolculukta akıl ve bilimin size yol göstermesini diliyor, en içten sevgilerimi sunuyorum.

**Prof. Dr. Fuat SAYIR**

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi

Tıp fakültesi Dekanı

***MİSYON***

*İyi hekim ve iyi insan yetiştirmek sağlığın geliştirilmesi ve korunmasına yönelik araştırmalar yapmak amacıyla, gelişen sağlık ve eğitim teknolojilerini kullanarak, ülke ve toplumun gereksinimlerine göre yenilikçi, rekabetçi, güncel ve yüksek standartta eğitim ve sağlık hizmeti vermektir.*

*Sağlığın geliştirilmesi için çalışan genç doktor adaylarının  yetiştiği, mensubu olmaktan gurur duyulan, yaptığı eğitim, araştırma ve hasta hizmetleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanınan  kendi bölgesinde sağlık konusunda  tercih edilen öncü bir birim olmaktır.*

***VİZYON***

**2021-2022 BİRİM KALİTE KOMİSYONU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tıp Fakültesi Kalite Komisyonu** | | | |
| **Görev** | **Görevli-Kişi** | **Telefon** | **E-posta** |
| Birim Kalite Komisyonu  Başkanı | Doç. Dr. Tolga KALAYCI | 542 2194161 | tkalayci@agri.edu.tr |
| Birim Kalite Komisyonu  Başkan Yrd.  (Üniversite Kalite Komisyonu üyesi) | Dr. Öğr. Üyesi Selma SEZEN | 541 5837346 | ssezen@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Seçil Nazife PARLAK | 505 8001816 | snparlak@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Ergin TAŞKIN | 544 4994230 | etaskin@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Mahmut Baran YERLİKAYA | 507 6116694 | mbyerlikaya@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Elmin EMİNOV | 530 1861803 | eeminov@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Funda EKİMCİ DENİZ | 506 7735473 | fedeniz@agri.edu.tr |
| Okul Öğrenci Temsilcisi\* | - | - | - |

\*Fakültemizde öğrenim gören öğrencimiz yoktur.

# **ÖZET**

Tıp FakültesiBirim İç Değerlendirme Raporu, 2022 yılında birimde gerçekleştirilen bütün faaliyetlerin değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Birim iç değerlendirme raporunun hazırlanmasında ve bilgilerin kanıtlandırılmasında; Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı, [2022 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu](https://www.agri.edu.tr/upload/stratejigelistirmedairebaskanligi/2021%20Yili%20Kurumsal%20Mali%20Durum%20Ve%20Beklentiler%20Raporu.pdf), 2022 Mali Yılı Performans Programı ve İç Kontrol Standartları verilerinden yararlanılmıştır.

Bununla birlikte raporun hazırlanması sürecinde Birim Kalite Komisyonu bir araya gelerek toplantılar düzenlenmiştir. Bu toplantılar neticesinde üst komisyonlara öneriler sunulmuş, bu öneriler doğrultusunda iyileştirme alanları vurgulanmıştır. Bu kapsamda hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu “Liderlik, Yönetim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” bölümlerini içermektedir.

Liderlik, Yönetim ve Kalite bölümünde Tıp Fakültesistratejik amaç ve hedefleri, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi stratejik amaç ve hedeflerini destekler doğrultudadır. Birimimiz, Kalite Komisyonu kurulmuş olup, yetki, görev ve sorumlulukları, organizasyon yapısı, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Kalite Güvencesi Politikası doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Birimde üst yönetiminde dahil olduğu kalite güvence kültürü desteklenmektedir. Birimimiz iç ve dış paydaşları belirlenmiş olup, iletişim güçlendirilerek birlikte hareket edilmektedir.

Eğitim ve Öğretim sürecinin yönetiminde, birimin öğrenci kabulü için çalışmalar yürütülmektedir. İnşası devam etmekte olan Tıp Fakültesi binasının 2024 yılında hizmete girmesi planlanmaktadır. Bu süreçte Tıp Fakültesi öğrencilerinin uygulamalı eğitimi için gerekli cihaz ve donanımların ihale süreci devam etmektedir.

Tıp Fakültesi kalite politikaları çerçevesinde birim stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir. İlerleyen süreçlerde kurumsal hedeflerini ve amaçlarını; vizyon ve misyonu çerçevesinde, kurumsal araçlar ve ortaklar ile geliştirmeyi planlayarak güçlü yönlerini fırsatlar ile birleştirerek evrensel standartlarda eğitim-öğretim faaliyetlerini iyileştirmeye devam edecektir.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi Türkiye’nin örnek bir birimi olma yolunda kurumsal çalışmalarını planlı, disiplinli, saydam ve hesap verebilir bir şekilde sürdürmeye ve alanıyla ilgili gelişmeleri hizmetlerine eklemeye devam etmektedir.

**BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

## 1. İletişim Bilgileri

**Adres:**Erzurum Yolu 4 Km 04100 Merkez, Ağrı – Türkiye.

**Telefon**: 0472 215 52 20

**E-posta**: [tipfakultesi@agri.edu.tr](mailto:tipfakultesi@agri.edu.tr)

**WEB Sitesi:** <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=500&tid=15&dil=tr-TR>

## 2. Tarihsel Gelişimi

Ağrı İbrahim ÇeçenÜniversitesi Tıp Fakültesi, 25.05.2018 tarih 30431 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur. 2018 yılında 21 öğrenci ile Atatürk Üniversitesi Tıp Fakültesinde öğrenime başlamıştır. Fakülte bünyesinde Temel Tıp Bilimleri, Cerrahi Tıp Bilimleri ve Dahiliye Tıp Bilimleri olmak üzere 3 Bölüm, 42 Ana Bilim dalı yer almaktadır. Akademik kadrosunda 4 Profesör, 1 Doçent, 17 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Akademik personel, Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığı ile 2020 yılında ortak olarak kullanılmaya başlanan Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi’nde hizmet vermeye devam etmektedir. İnşası devam etmekte olan Tıp Fakültesi binasının 2024 yılında hizmete girmesi planlanmaktadır.

Hızla gelişmekte olan sağlık alanında, ileriye dönük güncel bilimsel gelişmeler eşliğinde yenilikçi, araştırmacı, hasta odaklı, dijitalleşmiş ve sürdürülebilir tıp eğitiminde ülkemizin sağlık düzeyini yükseltecek etik kurallara bağlı nitelikli başarılı hekim yetiştirilmesi ve evrensel düzeyde geleceğin akademisyenlerinin yetişmesi hedeflenmektedir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TIP FAKÜLTESİ YÖNETİMİ** | | | |
| **Unvanı** | | **Adı Soyadı** | **Görevi** |
| Prof. Dr. | | Fuat SAYIR | Dekan |
| Doç. Dr. | | Tolga KALAYCI | Dekan Yardımcısı |
| Dr. Öğr. Üyesi | | Esra ŞENTÜRK | Dekan Yardımcısı |
|  | | Enes BİRİCİK | Fakülte Sekreteri (V) |
| **TIP FAKÜLTESİ BÖLÜM, ANABİLİM DALI VE ÖĞRETİM ÜYESİ** | | | |
| **Bölüm** | **Anabilim Dalı** | | **Öğretim Üyesi** |
| **Temel Tıp Bilimleri** | Anatomi Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Hakan OCAK |
| Biyofizik Anabilim | | - |
| Biyoistatistik Ana Bilim Dalı | | - |
| Fizyoloji Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Esra ŞENTÜRK |
| Histoloji ve Embriyoloji Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Seçil Nazife PARLAK |
| Tıbbi Biyokimya Ana Bilim Dalı | | Prof. Dr. Ebubekir BAKAN  Dr. Öğr. Üyesi Ergin TAŞKIN |
| Tıbbi Mikrobiyoloji Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Funda ÇİMEN AÇIKGÜL |
| Tıbbi Parazitoloji Ana Bilim Dalı | | - |
| Tıp Eğitimi ve Bilişimi Ana Bilim Dalı | | - |
| Tıbbi Biyoloji Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Yunus Emre EKŞİ |
| **Cerrahi Tıp Bilimleri** | Anesteziyoloji ve Reanimasyon Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Fatma OKUCU |
| Çocuk Cerrahisi Ana Bilim Dalı | |  |
| Genel Cerrahi Ana Bilim Dalı | | Doç. Dr. Tolga KALAYCI  Dr. Öğr. Üyesi Adem ASLAN  Dr. Öğr. Üyesi Mahmut Baran YERLİKAYA |
| Göz Hastalıkları Ana Bilim Dalı | | Doç. Dr. Yavuz ORUÇ  Dr. Öğr. Üyesi Ezgi KARATAŞ |
| Göğüs Cerrahisi Ana Bilim Dalı | | Prof. Dr. Fuat SAYIR  Dr. Öğr. Üyesi Coşkun DAHARLI |
| Kadın Hastalıkları ve Doğum Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Elmin EMİNOV |
| Kalp ve Damar Cerrahisi Ana Bilim Dalı | | - |
| Kulak Burun Boğaz Ana Bilim Dalı | | - |
| Ortopedi ve Travmatoloji Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Ümit AYGÜN |
| Patoloji Ana Bilim Dalı | | - |
| Plastik ve Rekonstrüktif Ana Bilim Dalı | | - |
| Beyin Cerrahisi Ana Bilim Dalı | | - |
| Üroloji Ana Bilim Dalı | | Prof. Dr. Güray OKYAR |
| **Dahili Tıp Bilimleri** | Acil Tıp Ana Bilim Dalı | | - |
| Adli Tıp Ana Bilim Dalı | | - |
| Aile Hekimliği Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Funda EKİMCİ DENİZ |
| Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Muhammet KARADENİZ |
| Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Ana Bilim Dalı | | - |
| Dermatoloji Ana Bilim Dalı | | - |
| Göğüs Hastalıkları Ana Bilim Dalı | | Prof. Dr. Metin AKGÜN |
| Halk Sağlığı Ana Bilim Dalı | | - |
| İç Hastalıkları Ana Bilim Dalı | | - |
| Nöroloji Ana Bilim Dalı | | - |
| Nükleer Tıp Ana Bilim Dalı | | - |
| Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Ana Bilim Dalı | | - |
| Psikiyatri Ana Bilim Dalı | | - |
| Kardiyoloji Ana Bilim Dalı | | - |
| Spor Hekimliği Ana Bilim Dalı | | - |
| Radyasyon Onkolojisi Ana Bilim Dalı | | - |
| Radyodiagnostik Ana Bilim Dalı | | - |
| Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Ana Bilim Dalı | | - |
| Tıbbi Genetik Ana Bilim Dalı | | - |
| Tıbbi Farmakoloji Ana Bilim Dalı | | Dr. Öğr. Üyesi Selma SEZEN |

Birimdeki bölümler ve programlara ait 2021-2022 eğitim-öğretim dönemini kapsayan öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIP FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ SAYILARI (2021-2022 DÖNEMİ)** | | | | | | |
|  | **1. Sınıf** | **2. Sınıf** | **3. Sınıf** | **4. Sınıf** | **5. Sınıf** | **6. Sınıf** |
| **Öğrenci Sayısı** | 42 | 41 | 27 | 20 | 20 | - |
| **Toplam** | **150** | | | | | |
| \* Tüm öğrencilerimiz Atatürk Üniversitesi Tıp Fakültesinde eğitim görmektedir. | | | | | | |

## 3. Tıp Fakültesi Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

**Misyon**

İyi hekim ve iyi insan yetiştirmek sağlığın geliştirilmesi ve korunmasına yönelik araştırmalar yapmak amacıyla, gelişen sağlık ve eğitim teknolojilerini kullanarak, ülke ve toplumun gereksinimlerine göre yenilikçi, rekabetçi, güncel ve yüksek standartta eğitim ve sağlık hizmeti vermektir.

**Vizyon**

Sağlığın geliştirilmesi için çalışan genç doktor adaylarının yetiştiği, mensubu olmaktan gurur duyulan, yaptığı eğitim, araştırma ve hasta hizmetleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanınan kendi bölgesinde sağlık konusunda tercih edilen öncü bir birim olmaktır.

**Değerlerimiz**

* Akademik ve etik değerlere bağlılık
* Kaliteli hizmet verme bilinci
* Güvenilirlik
* Toplumsal sorumluluk
* Adalet
* Empati
* Bilimsellik ve akılcılık
* Çözüm odaklılık
* Girişimcilik ve yenilikçilik
* Doğayı ve çevreyi koruma bilinci
* Hukukun üstünlüğüne, insan haklarına ve toplumsal değerlere saygı
* Şeffaflık
* Özgürlük
* Katılımcılık

**Hedefler**

* Öğretim kalitesinin arttırılması ve sürekli gelişmenin sağlanması
* Öğretim programlarının niteliğinin arttırılması
* Öğrenci niteliğinin arttırılması
* Bilimsel araştırma ve teknoloji geliştirme kapasitesinin arttırılması
* Nitelikli araştırma ve araştırmacı sayısının arttırılması
* Girişimcilik ve yenilik kültürünün arttırılması
* Tıp Fakültesinin bölgeyle olan sosyal, kültürel ve ekonomik etkileşimini arttırmak
* Bölgenin sosyal ve ekonomik yapısına katkı sağlamak
* Bölgedeki dış paydaşlarla kurulan etkileşimi arttırmak

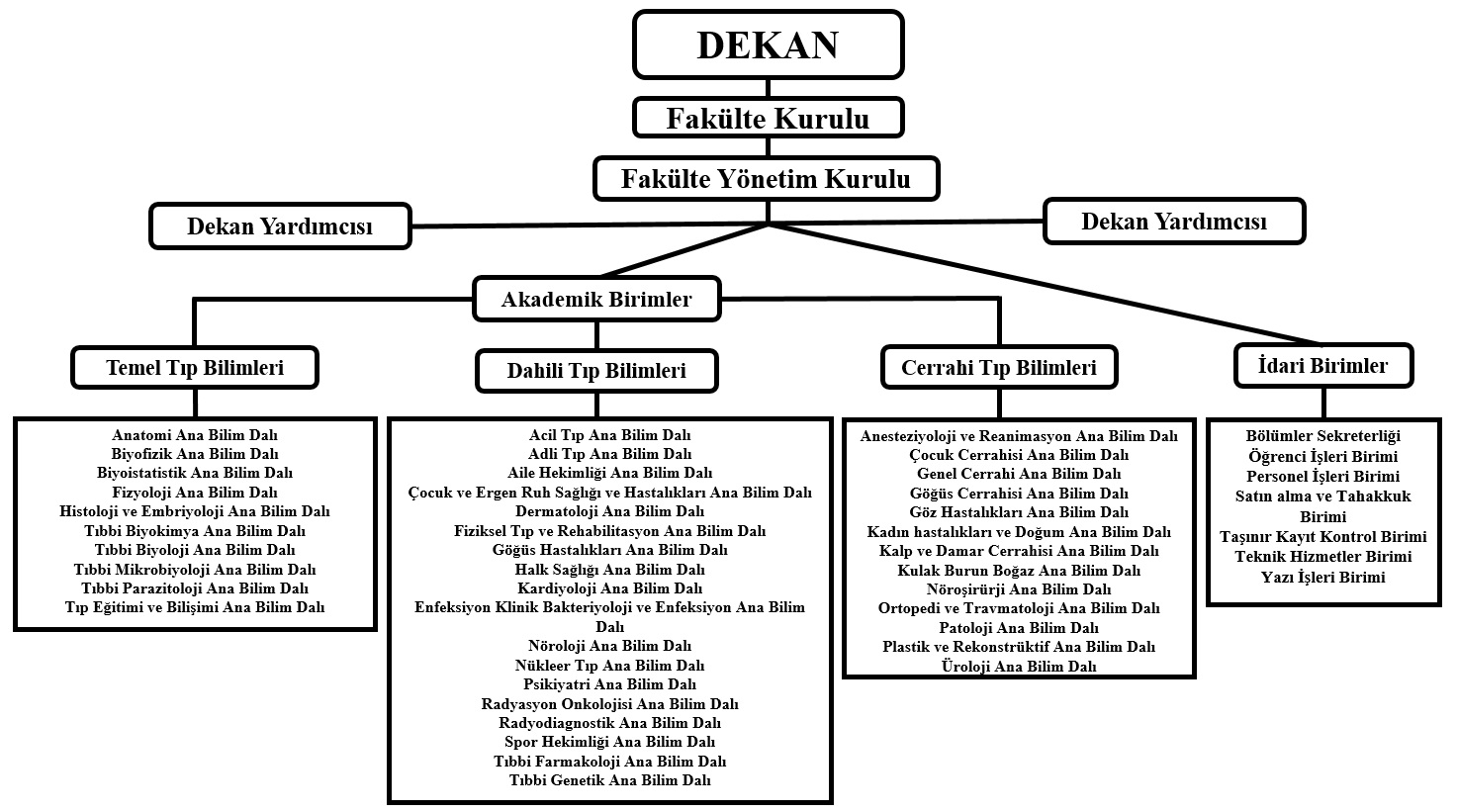
**Kalite Politikası**

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi misyon ve vizyonu ile uyumlu ve günün gereksinimlerine uygun olarak bilimsel araştırmalar ve çalışmalar yapmakta, ders içeriğini sürekli yenilemekte, modern yöntem ve teknikleri uygulayarak eğitim-öğretim süreçlerini yürütmektedir. Ayrıca eğitim hizmetlerinin kalitesi konusunda güven ve memnuniyet sağlayarak; eğitimsel, bilimsel ve mesleki başarıları ile tanınacak modern bir öğrenim birimine dönüştürmektir.

Bu bağlamda Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi’nin kalite politikası aşağıdaki ilkeler çerçevesinde şekillenmektedir:

* Eğitim programlarının kalitesini arttırmak,
* Akademik ve idari personelin bilgi ve becerilerini geliştirmek,
* Malzeme ve insan kaynağının optimum kullanımını sağlamak,
* Bilimsel araştırma ve sanatsal faaliyetlerin kalitesini arttırmak,
* Çalışanların ve öğrencilerin, öz değerlendirme ve kalite değerlendirmesindeki rolünü güçlendirmek,
* Çalışanların ve öğrencilerin çalışmalarına yüksek bağlılık ile kalite kültürünün sürekliliğini sağlamak,
* Başarılı sonuçlar elde etmek için doğru hedeflere doğru zamanda doğru şekilde kanalize olmak,
* Üniversitenin değerleri ve hedefleri doğrultusunda amaca uygun çalışma modelleri belirleyip, elde edilen sonuçları daha da iyileştirmek için sürekli olarak değerlendirme ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak,
* Eğitim faaliyetlerinin her alanında kaliteyi hedef alarak, toplumun üniversiteye ve onun faaliyetlerine güvenini sağlamak,
* Kalite kültürünü tüm kademelere benimsetmek ve bu şekilde eğitim – öğretimdeki kalite bilincini geliştirerek üniversitenin bilimsel ve mesleki itibarına katkıda bulunmaktır.

Tıp Fakültesi 2022 yılı organizasyon şeması aşağıdaki tabloda yer almaktadır.



# **A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**

## A.1. Liderlik ve Kalite

**A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.*

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Üst yönetimin[[1]](#footnote-1) çalışma politikası, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir[[2]](#footnote-2).

Organizasyon şeması[[3]](#footnote-3) ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları[[4]](#footnote-4), görev dağılım çizelgesi[[5]](#footnote-5), iş akış süreçleri[[6]](#footnote-6) vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Misyon ve vizyon ifadesi[[7]](#footnote-7) tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır, birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Birimin kalite politikası[[8]](#footnote-8), değerleri ve hedefleri[[9]](#footnote-9) belirlenmiş ve birim WEB sitesinde paylaşılmıştır.

**A.1.2. Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.*

Kurumda üst yöneticinin ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir[[10]](#footnote-10). Bu süreçler, liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü̈ yerleşmiştir. Birim lideri, kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir[[11]](#footnote-11).

Birimde Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), akademik ve idari personel tarafından etkin bir şekilde kullanılmakta olup, kurumsal bilgi ve belge yönetimi, birim üst yönetiminin koordinasyonunda EBYS üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı bulunmaktadır[[12]](#footnote-12). Üniversite senato kararlarının birimde uygulanmasına yönelik olarak, tüm kararlar zamanında birim personeline iletilmekte[[13]](#footnote-13), kararlar doğrultusunda gerekli düzenleme ve değişiklik gerçekleştirilmektedir[[14]](#footnote-14).

**A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.*

Birimde gerek ulusal ve evrensel düzeydeki gelişmelere ve değişimlere gerekse dijital çağın gereklerine uyum sağlama ihtiyacı belirlenmiştir. Bu doğrultuda Birim öğretim elemanları, “Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme” dersini tamamlayarak, sertifikalarını almışlardır[[15]](#footnote-15). Bu dersin kazanımlarıyla birlikte 2022 yılı döneminde eğitimde online araçlar daha verimli ve etkin bir şekilde kullanılmıştır.

Birimde değişim ve dönüşümü yönetebilmek kapsamında çeşitli birime özel hedefler belirlenmiştir[[16]](#footnote-16).

**A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.*

Birim, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve bu sistem dahilinde kalite güvence rehberinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır[[17]](#footnote-17). Bu kapsamda birimde kalite standartlarının oluşturulmasına ve kalite kültürünün yerleştirilmesine yön verecek birim kalite komisyonu kurulmuştur[[18]](#footnote-18).

Birim Kalite Komisyonu, üniversitenin kalite politikaları doğrultusunda birimde gerekli düzenleme ve değişiklikleri gerçekleştirmeye yönelik çalışmalar yapmaktadır.

Birim Kalite Komisyonu aşağıdaki üyelerden oluşmaktadır:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tıp Fakültesi Kalite Komisyonu** | | | |
| **Görev** | **Görevli-Kişi** | **Telefon** | **E-posta** |
| Birim Kalite Komisyonu  Başkanı | Doç. Dr. Tolga KALAYCI | 542 2194161 | tkalayci@agri.edu.tr |
| Birim Kalite Komisyonu  Başkan Yrd.  (Üniversite Kalite Komisyonu üyesi) | Dr. Öğr. Üyesi Selma SEZEN | 541 5837346 | ssezen@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Seçil Nazife PARLAK | 505 8001816 | snparlak@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Ergin TAŞKIN | 544 4994230 | etaskin@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Mahmut Baran YERLİKAYA | 507 6116694 | mbyerlikaya@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Elmin EMİNOV | 530 1861803 | eeminov@agri.edu.tr |
| Komisyon Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Funda EKİMCİ DENİZ | 506 7735473 | fedeniz@agri.edu.tr |
| Okul Öğrenci Temsilcisi\* | - | - | - |

\*Fakültemizde öğrenim gören öğrencimiz yoktur.

**A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.*

Birimde kamuoyunu bilgilendirme, ilkesel olarak benimsenmiştir[[19]](#footnote-19). Birim web sayfası[[20]](#footnote-20), sade bir biçimde oluşturulmuş olup; doğru, güncel ve kolay erişilebilir bilgiyi vermektedir. İç ve dış paydaşlara hesap verme sorumluluğu doğrultusunda sistematik ve sorumlulara doğrudan hitap edebilen bir biçimde hizmet vermektedir. Akademik ve idari personelden ve öğrencilerden gelen feedback ile gerekli değişiklik ve düzenlemeler yapılmaktadır.

Akademik takvim uyarınca, öğrenci işlerine yönelik tüm duyurular[[21]](#footnote-21) zamanında yapılmaktadır. Üniversitede ve birimde gerçekleşen sosyal ve kültürel faaliyetlere yönelik duyurular birim WEB sayfasında yayınlanmaktadır. Birimin eğitim ve öğretim süreçleri ve araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle ilgili yasal-kurumsal düzenlemeler iç ve dış paydaşlara yönelik bilgilendirme amaçlı birim WEB sitesinde yer almaktadır[[22]](#footnote-22).

Ayrıca iç ve dış paydaşların birim akademik ve idari personelinden çeşitli bilgi ve belge talepleri, şikayetleri, istek ve önerileri dikkate alınıp, gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır[[23]](#footnote-23). Birim eğitim ve öğretim süreci ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini içeren güncel verileri[[24]](#footnote-24), duyuruları ve bilgileri birim içerisinde yer alan ilan panolarında ve WEB sayfasında yayımlamaktadır.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

**A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.*

Kurumun amaç ve hedefleriyle uyumlu, birime özel misyon ve vizyon ifadeleri[[25]](#footnote-25), değerleri ve hedefleri[[26]](#footnote-26) ve kalite politikası[[27]](#footnote-27) tanımlanmıştır, birim WEB sitesinde paylaşılmakta ve birim akademik ve idari personeli tarafından bilinmektedir.

Kurumun kalite politikası doğrultusunda eğitim-öğretim süreci yönetilmektedir. Birim akademik ve idari personeli ile öğrencileri ve diğer iç ve dış paydaşlarını kapsayan kurumsal değerleri ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

**A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.*

Üniversitenin 2019-2023 Stratejik Planı[[28]](#footnote-28) kurum WEB sayfasında yer almaktadır. Kurum stratejik planı kapsamında fakültemizin yıllık faaliyet raporları[[29]](#footnote-29) ve stratejik plan değerlendirme tabloları[[30]](#footnote-30) üniversite WEB sitesinde yayımlanmaktadır.

Kurumda stratejik plan kültürü ve geleneği doğrultusunda birim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

**A.2.3. Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.*

Üniversitenin stratejik amaçları ve performans yönetim sistemleri temelinde birim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda birim eğitim-öğretim süreci ve araştırma-geliştirme faaliyetleri iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi birimdeki tüm akademik ve idari işleyiş sürecinde uygulanmaya çalışılmaktadır.

Birimde belirlenen iç kontrol standartları[[31]](#footnote-31) kapsamında faaliyetlerin etkinliği sağlanmaktadır.

## A.3. Yönetim Sistemleri

**A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.*

Birimde, tüm akademik ve idari faaliyetleri gerçekleştirmek için yürütülen iş ve işlemleri bilgilendirme, belgelendirme, kayıt altına alma ve saklama işlemleri, ”Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)”[[32]](#footnote-32) ile yapılmaktadır. EBYS ile belge ve bilgi alış-verişinin elektronik ortama aktarılması ve internet üzerinden bu bilgilerin anlık olarak yönetilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca bu sistem ile birim içi ve birim dışı yazışmalara ait süreçler standart[[33]](#footnote-33) hale getirilmektedir.

Kurumda Personel İşleri için Özlük İşleri Programı, Personel Bilgi Sistemi ve YÖKSİS, Yazı İşleri için EBYS, Öğrenci İşleri için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)[[34]](#footnote-34), Ek dersler için öğrenci bilgi sistemi ile entegre olan Ek Ders Otomasyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) için BAP Otomasyonu sistemleri aracılığıyla eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırma-geliştirme işlemlerine yönelik raporlar, belgeler ve bilgiler oluşturulmaktadır[[35]](#footnote-35). Bu sistemler düzenli aralıklarla güncellenmektedir.

**A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.*

Birimdeki akademik personel ataması ve yükselme kriterleri YÖK’ün belirlediği kriterler ve üniversite senatosu tarafından belirlenen Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi doğrultusunda yapılmaktadır[[36]](#footnote-36).

Üniversite’nin ilgili mevzuatı esas alınmak suretiyle personel alımı gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda birimdeki atamalar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu[[37]](#footnote-37), 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği[[38]](#footnote-38) kapsamında yapılmaktadır.

Birim, ihtiyaca binaen akademik personel taleplerini, üniversite Personel Daire Başkanlığı’na bildirmektedir. Bu talep kabul edildiği takdirde ilgili yönerge kapsamında süreç işlemektedir.

Birimin ihtiyaç duyduğu idari personel için üniversitenin belirlediği atama, yükselme ve unvan değişikliği sınavları doğrultusunda işlem yapılmaktadır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’na tabi idari personeller kurumumuza, Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS) veya nakil usulüyle gelmektedir. Hizmet alımı suretiyle birimin çeşitli ihtiyaçlarının (temizlik, güvenlik vb.) karşılanması için personel temin edilmektedir. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi İdari Kadrolar için Norm Kadro ve Yer Değiştirme Yönergesi[[39]](#footnote-39) çerçevesinde birimin idari personel ihtiyacı giderilmektedir.

Akademik ve idari personelin yetkinliklerinin iyileştirilmesine ve geliştirilmesine yönelik üniversite düzeyinde eğitimler düzenlenmektedir. Birimde de personele yönelik hizmet içi eğitimler verilmektedir[[40]](#footnote-40).

Kurumsal ölçekte insan kaynakları yönetiminde personelin memnuniyetinin ölçülmesine ve insan kaynakları sürecinin etkinliğinin artırılmasına ilişkin çalışan memnuniyet anketi yapılmaktadır. Birim düzeyinde akademik ve idari çalışanların memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla çalışan memnuniyeti anketinin yapılması planlanmaktadır.

Birimde görev yapan akademik ve idari personelin görev tanımları[[41]](#footnote-41) yapılmış olup, birim WEB sayfasında yayımlanmıştır.

**A.3.3. Finansal yönetim**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.*

Tıp Fakültesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, Bütçe Kanunu ve diğer ilgili mevzuatların hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak mali yapısını oluşturmakta ve mali yönetimini gerçekleştirmektedir[[42]](#footnote-42). Bu çerçevede mali kaynaklar, ihtiyaçlara göre planlanmakta ve kullanılmaktadır[[43]](#footnote-43).

Üniversitenin öz gelirlerine ilişkin her gelir kalemi düzeyinde takip, tahsilat ve kayıt işlemleri yapılmakta, gelir tutarı karşılıkları ilgili birimlerin ihtiyaç ve taleplerine göre ödenek haline getirilmekte ve kullanıma sunulmaktadır. Böylelikle birimin temel gelir ve gider kalemleri tanımlıdır[[44]](#footnote-44).

**A.3.4. Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.*

Birim bünyesinde organizasyon şeması[[45]](#footnote-45) ve iş akış şeması[[46]](#footnote-46) ve risk değerleme standartları[[47]](#footnote-47) oluşturulmuş olup birim WEB sitesinde yayımlanmıştır.

Ayrıca birim eğitim-öğretim sürecinde ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinde yer alan kurul ve komisyonlar birim WEB sitesi üzerinden ilan edilmiştir[[48]](#footnote-48). Gerek şemalar ve gerekse kurul ve komisyonlara ilişkin güncellemeler ihtiyaç doğrultusunda yapılmaktadır[[49]](#footnote-49).

## A.4. Paydaş Katılımı

**A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

*Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.*

Birimde iç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmamıştır.

Birimin iç paydaşları öğrenciler, akademik, idari personel ve diğer çalışanlardır. Birimin dış paydaşları aday öğrenciler, mezun öğrenciler, üniversitenin diğer birimleri, yerel ve bölgesel kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, meslek kuruluşları, ortaöğretim kurumları ve yerel halktır. İç ve dış paydaşların birimin karar ve uygulama süreçlerine katılımı sağlanamamaktadır. Bununla birlikte özellikle birimin bulunduğu ildeki Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi[[50]](#footnote-50) ve Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü51 başta olmak üzere diğer kamu kurumlarıyla iletişim güçlendirilmektedir.

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanması ve izlencesinin oluşturulması için çalışmalar planlanmaktadır[[51]](#footnote-51).

**A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü\* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur*[[52]](#footnote-52)*.*

Birim WEB sitesinde bulunan İstek/Öneri/Şikâyet mesaj gönderim kutusuyla geri bildirimler değerlendirmeye alınmaktadır[[53]](#footnote-53).

CİMER üzerinden birimin iş ve işlemlerine yönelik yapılan talep ve şikayetler değerlendirilmektedir. Öğrenci danışmanlığı sistemi etkin bir şekilde kullanılmakta olup, öğrencilerin istek, öneri ve şikayetleri değerlendirilmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi’nde (OBS) yer alan mesaj bölümüyle öğrencilerin istek ve şikayetleri değerlendirilmektedir[[54]](#footnote-54).

**A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.*

Üniversitede mezun izleme sistemi bulunmakta[[55]](#footnote-55) ve kurum internet sitesinde yer almaktadır.

Kurumumuzda mezun ilişkilerinin yönetimi, üst yönetimin gerçekleştirdiği çalışmalar öncülüğünde yönetilmektedir[[56]](#footnote-56). Bu çalışmalar da tüm ön lisans, lisans, yüksek lisans, tıpta uzmanlık ve doktora öğrencilerini kapsayacak şekilde bir mezun izleme sistemi altyapısı oluşturulması[[57]](#footnote-57) ve Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi[[58]](#footnote-58) aracılığıyla mezunlarını takip edilmesi planlanmaktadır.

Birim özelinde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

**A.5. Uluslararasılaşma**

**A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

*Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.*

Uluslararasılaşma süreçlerini yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmamıştır. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin kurumda yönetsel ve organizasyonel yapılanma bulunmamaktadır. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı üst yönetimin gerçekleştirdiği çalışmaların öncülüğünde, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler Ofisi Yönergesi[[59]](#footnote-59) ile üniversitemizin uluslararasılaşma politikasına uygun olarak yönetilmektedir.

**A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.*

Tıp Fakültesi, uluslararasılaşma faaliyetlerinde kurumsal düzeyde oluşturulmuş olan Dış İlişkiler Ofisi[[60]](#footnote-60) kaynaklarından faydalanmaktadır.

**A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

*Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.*

Kurumda uluslararasılaşma performansı izlenememektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri kurumsal düzeyde yerleşmemiştir.

# **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Tıp Fakültesi öğrencileri Atatürk Üniversitesi Tıp Fakültesinde eğitim ve öğretime devam etmektedir. Bununla birlikte düzenlenen online toplantılarla öğrencilerin ders kaydında karşılaşılan sorunlar, notlarının sisteme aktarılması, burslarına ilişkin problemler aralıklarla gerçekleştirilen online toplantılarda gündeme alınarak sorunları çözülmüştür[[61]](#footnote-61).

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Tıp Fakültesi öğrencileri Atatürk Üniversitesi Tıp Fakültesinde eğitim ve öğretime devam etmektedir.

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Tıp Fakültesi öğrencileri Atatürk Üniversitesi Tıp Fakültesinde eğitim ve öğretime devam etmektedir.

## B.4. Öğretim Elemanları

**B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim- öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.*

Yeni kurulan bir fakülte olmamız ve temel amaçlarımızdan birisinin eğitim-öğretim kadromuzun güçlendirilmesi olması nedeniyle akademik kadro ihtiyacımızı karşılama çabamız her zaman mevcut olacaktır. Ayrıca mevcut kadrosunda bulunan öğretim üyelerimizin kadro yükselmeleri gerçekleşmesi durumunda resmi yazışmalar ile ilgili öğretim üyelerinin kadro yükseltmeleri yapılmaktadır.

Öğretim elemanlarının işe alınmaları ve yükseltilmeleri 2547 sayılı Kanunun Beşinci bölümünde yer alan, “Doktor Öğretim Üyesi: Madde 23 – (Değişik: 22/2/2018-7100/4 md.), Doçentlik ve atama: Madde 24 – (Değişik: 22/2/2018-7100/5 md.), Doçentliğe atama: Madde 25 – (Mülga: 22/2/2018-7100/6 md.) Profesörlüğe yükselme ve atama: Madde 26 – (Değişik: 18/6/2008-5772/6 md.), Öğretim görevlileri: Madde 31 – (Değişik: 17/8/1983 - 2880/14 md.), Okutmanlar: Madde 32 – (Mülga: 22/2/2018-7100/6 md.), Araştırma görevlileri: Madde 33 – ((Değişik: 17/8/1983 - 2880/16 md. ve (Değişik: 12/8/1986 - KHK 260/3 md.)), Yabancı uyruklu öğretim elemanları: Madde 34 – ((Değişik: 17/8/1983 - 2880/17 md. ve (Ek fıkra: 2/7/2018-KHK-703/43 md.))” maddeleri[[62]](#footnote-62) ile Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Akademik Atanma ve Değerlendirme Kriterleri[[63]](#footnote-63) uyarınca yapılmaktadır. Üniversitemiz web sitesinde öğretim elemanı alımı, ön-değerlendirme ve sonuç gibi atamalarla ilgili her aşama şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir.

Bununla birlikte üniversitemizde ders görevlendirmelerinde Eğitim-Öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi akademik birimlerimizce değerlendirilmektedir[[64]](#footnote-64).

Öte yandan kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri 2547 sayılı Kanunun 31. ve 40. maddeleri uyarınca gerçekleştirilmektedir.[[65]](#footnote-65) Bu şekilde akademik personel alımına ilişkin kurallar, üniversitemiz web sayfasında ilan edilmekte, başvurular ise ilgili birim ve fakülte yönetimi ile ortaklaşa değerlendirilmektedir. Resmi programlar haricinde doğan ihtiyaçlar öncesinde ise herhangi bir ilanda bulunulmamakta, genellikle kurumlar arası doğrudan temas vasıtasıyla sonuç alınmaktadır.

Birim, akademik personeli faaliyetlerini YÖKSİS ile uyumlu hale getirilen akademik bilgi sistemi üzerinden “yayınlar ve atıflar; proje, patent ve sanat eserleri; ödüller, üyelikler ve tanınırlık; eğitim etkinlikleri ve yönetimsel faaliyetler” başlıkları altında raporlayabilmektedir.

**B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.*

Birim öğretim elemanları, “Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme” dersini tamamlayarak, sertifikalarını almışlardır[[66]](#footnote-66).

Birim öğretim elemanları, bu eğitim aracılığıyla edindikleri teknolojik ve pedagojik yetkinliğini uzaktan eğitim sistemine hızlı bir şekilde entegre edebilmektedirler.

Birim öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere üniversite genelinde yapılan eğitim, seminer, toplantı vb. faaliyetlere katılım sağlanmaktadır. Üniversite kütüphanesi aracılığıyla, akademik personelin araştırma faaliyetlerini yürütebilmeleri ve nitelikli hale getirmeleri için veri tabanları sürekli güncellenmekte ve yeni anlaşmalar yapılmaktadır [[67]](#footnote-67).

Ayrıca öğretim elemanları mesleki gelişimlerini ulusal ve uluslararası ölçekte kongre, sempozyum, kurslar ve seminere katılarak bildiriler sunarak sürdürmüşlerdir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIP FAKÜLTESİ 2022 YILI AKADEMİK FAALİYET RAPORU** | | | | | | | |
| Bölüm | Ana Bilim Dalı | Öğretim Üyesi/Öğretim Elemanı | Makale | Kitap/Bölüm Yazarlığı | Konferans, Sempozyum Bildirileri | Proje (BAP) | Proje (AB/TÜBİTAK) |
| Temel Tıp Bilimleri | Tıbbi Biyokimya Ana Bilim Dalı | Prof. Dr. Ebubekir BAKAN | 2 | - | - | - | - |
| Fizyoloji Ana Bilim Dalı | Dr. Öğr. Üyesi Esra ŞENTÜRK | - | - | 2 | - | - |
| Histoloji ve Embriyoloji Ana Bilim Dalı | Dr. Öğr. Üyesi Seçil Nazife PARLAK | 2 | 1 | - | 1 | - |
| Anatomi Ana Bilim Dalı | Arş. Gör. Umut ŞENER | 2 | - | 2 | 2 | - |
| Cerrahi Tıp Bilimleri | Genel Cerrahi Ana Bilim Dalı | Doç. Dr. Tolga KALAYCI | 10 | 2 | 3 | - | - |
| Kadın Hastalıkları ve Doğum Ana Bilim Dalı | Dr. Öğr. Üyesi Elmin EMİNOV | 2 | 1 | - | - | 1 |
| Dahili Tıp Bilimleri | Göğüs Hastalıkları Ana Bilim Dalı | Prof. Dr. Metin AKGÜN | 16 | 1 | 11 | - | - |
| Aile Hekimliği Ana Bilim Dalı | Dr. Öğr Üyesi Funda EKİMCİ DENİZ | 3 | 3 | - | - | 1 |
| Tıbbi Farmakoloji Ana Bilim Dalı | Dr. Öğr. Üyesi Selma Sezen | 2 | - | 9 | 1 | 1 |
| Toplam | | | 39 | 8 | 27 | 4 | 3 |

**B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.*

Birimde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik işlemler, üniversite Akademik Teşvik Yönetmeliği[[68]](#footnote-68) uyarınca yapılmaktadır.

Çalışanların bireysel hedeflerini gerçekleştirebilmelerine destek ve akademik çalışmalarını teşvik etmek amacıyla ile ilgili (yüksek lisans, doktora, seminer vb.) konularda, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 35 ve 39. Maddeleri[[69]](#footnote-69) uyarınca üst yönetimin onayı ile çalışanlara akademik izinler verilmektedir.

Akademik çalışanların mesleki becerilerini geliştirmelerine ve yeni gelişmelerden haberdar olmalarına yönelik kurumsal düzeyde hizmet içi eğitimler[[70]](#footnote-70) verilmektedir. Birimdeki akademik kadronun yararlandığı devlet destekli akademik teşviklerin yanı sıra her yıl İbrahim Çeçen (IC) Vakfı tarafından akademik teşvik ödülleri, BAP[[71]](#footnote-71) destekleri sunulmakta ve öğretim elemanlarının nitelikli çalışmalar yapmalarına katkı sağlanmaktadır[[72]](#footnote-72).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Akademik Teşvik Yönetmeliği'ne Göre Yapılan 2022 Yılı Değerlendirme Sonuçları** | | |
| Öğretim Üyesi/Elemanı | Bölüm/Ana Bilim Dalı | Puanı |
| Prof. Dr. Metin AKGÜN | Dahili Tıp Bilimleri/Göğüs Hastalıkları Ana Bilim Dalı | 57,17 |
| Prof. Dr. Ebubekir BAKAN | Temel Tıp Bilimleri/Tıbbi Biyokimya Ana Bilim Dalı | 34,61 |
| Dr. Öğr. Üyesi Ümit AYGÜN | Cerrahi Tıp Bilimleri/Ortopedi ve Travmatoloji Ana Bilim Dalı | 33,90 |
| Dr. Öğr. Üyesi Tolga KALAYCI | Cerrahi Tıp Bilimleri/Genel Cerrahi Ana Bilim Dalı | 32,00 |
| Dr. Öğr. Üyesi Selma SEZEN | Dahili Tıp Bilimleri/Tıbbi Farmakoloji Ana Bilim Dalı | 32,44 |
| Dr. Öğr. Üyesi Esra ŞENTÜRK | Temel Tıp Bilimler/Fizyoloji Ana Bilim Dalı | 53,82 |

# **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

## C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

**C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.*

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin olarak benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir[[73]](#footnote-73).

Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde bu süreçler üniversite ile birlikte ilerlemektedir.

Araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönetimi üniversite Görev Dağılım Şemasında[[74]](#footnote-74) belirtilen komisyonlarca (DAP, BAP vb.) takip edilmektedir.

Üniversitede araştırma geliştirme süreçlerinin yönlendirilmesi ve motivasyonu konusunda teşvik edici uygulamalar mevcuttur. Bu kapsamda Üniversite ve IC Vakfı iş birliği ile düzenlenen akademik teşvik ödülleri[[75]](#footnote-75) birimin akademik araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönlendirilmesine ve motivasyonuna katkı sağlamaktadır.

**C.1.2 İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.*

Birim, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının[[76]](#footnote-76) ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahip olup mevcut imkânların iyileştirilmesi için çalışmaları planlamaktadır..

Birim bünyesinde araştırma kaynaklarının tahsisinde, AİÇÜ Bilimsel Araştırma Projelerini Destekleme Yönergesinde yer alan kriterler belirleyicidir. Kriterler, Üniversite BAP İlke ve Uygulama Esaslarında[[77]](#footnote-77) belirtilmiştir.

Üniversite dışı kaynaklara yönelim için BAP[[78]](#footnote-78) ve Proje Koordinasyon Ofisi[[79]](#footnote-79) birimi, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi, Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler Birimi ve Proje Geliştirme, Yönetim Hizmetleri ve Üniversite-Sanayi İşbirliği Faaliyetleri Birimi kurulmuş olup bu birimler TÜBİTAK, SERKA, SODES ve AVRUPA BİRLİĞİ proje desteklerinin yürütülmesi ve izlenmesi konusunda akademik ve idari personele eğitim, rehberlik ve yönlendirme hizmetleri sunmaktadır. Üniversite araştırma bileşenleri ile ilgili ihtiyaç duyulan kaynakların büyük bir kısmı yıllık merkezi bütçeden, kalan kısmı ise döner sermaye kalemlerinden sağlanmaktadır.

**C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

*Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.*

Birimde araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora ve post-doc programları bulunmamaktadır.

## C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

**C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.*

Birimin öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ulusal ve uluslararası seminer, kongre, konferans gibi çeşitli bilimsel etkinliklere katılımları Üniversite tarafından desteklenmektedir.

Öğretim elemanlarının akademik birikimlerinin dış paydaşlarla paylaşılmasıyla ve bu bilgi birikimin nihai kullanıcılar tarafından kullanılarak endüstriyel bir sonuca bağlanması amacıyla Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi[[80]](#footnote-80), üniversite bünyesinde kurulmuştur.

**C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.*

Birimde ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri mevcut olmayıp üniversite genelinde bulunmaktadır.

Birim öğretim elemanlarının ÜNİP kapsamında üniversite ile iş birliği sağlanan farklı üniversitelerde öncelikli olarak lisansüstü eğitim yapmaları kolaylaştırılmaktadır[[81]](#footnote-81).

Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin artırılması için ERASMUS programı[[82]](#footnote-82) ile TÜBİTAK yurtdışı ve yurtiçi doktora öncesi ve doktora sonrası araştırma desteklerinden akademisyenlerin faydalanması teşvik edilerek akademisyenlerin alanındaki yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir[[83]](#footnote-83). Bu hedef doğrultusunda akademisyenlerin online eğitim ve kurslardan yararlanmalarına yönelik birim içinde bilgilendirmeler yapılmaktadır.

## C.3. Araştırma Performansı

## C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.*

Birim, araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmektedir. Birimdeki öğretim elemanlarının araştırma performansı, verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Araştırma performansının değerlendirilmesinde; birimin mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı değerlendirilmekte ve izlenmektedir.

Birim, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği bilimsel faaliyetlerin yıllara bağlı değişimi izlenerek gözden geçirilmekte, kurum hedeflerine pozitif katkılar sağlayacak düzenlemeler yapılmaktadır.

Bilimsel araştırma bütçeleri, BAP Projelerinin Desteklenmesinde ve Uygulanmasında Esas Alınacak Kriterler[[84]](#footnote-84) çerçevesinde performansa dayalı olarak belirlenmektedir.

**C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesi ne yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.*

Birim öğretim elemanlarının araştırma performansları yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır[[85]](#footnote-85).

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine kurumsal düzeyde yönelik kural ve göstergeler bulunmaktadır[[86]](#footnote-86).

Birim öğretim elemanlarının yetkinliği, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadroları için her yıl olmakla beraber görev uzatma sürelerinin sonunda akademik özgeçmiş ve ekleri ilgili birimlerin yönetim kurulları tarafından incelenmektedir[[87]](#footnote-87). Dr. Öğr. Üyeleri için ise en fazla dört yılda bir yapılan görev uzatma süreleri sonunda ilgili öğretim üyesinin özgeçmiş ve ekleri uzmanlık alanları ve bilimsel birikimleri dikkate alınarak ilgili birimler tarafından belirlenen komisyonlar tarafından Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esaslarına[[88]](#footnote-88) göre ölçülmekte ve değerlendirilmektedir[[89]](#footnote-89).

Birim öğretim elemanlarının akademik performanslarının izlenmesine yönelik üç aylık zaman dilimlerinde yaptıkları yayınların listeleri üst yönetime bildirilmektedir[[90]](#footnote-90).

# **D. TOPLUMSAL KATKI**

## D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

**D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

*Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.*

Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır[[91]](#footnote-91).

Birimin toplumsal katkı politikası ve toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi kurumsallaşmamıştır.

**D.1.2. Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

*Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.*

Birimin toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış mali kaynakları bulunmamaktadır. Ancak kurumsal düzeyde toplumsal katkı faaliyetleri için fiziki kaynaklar olarak bina, derslik, toplantı salonu ve drama salonu bulunmaktadır[[92]](#footnote-92).

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

## D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi: 1**

*Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.*

Birim bünyesinde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

**SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Tıp Fakültesi, kalite konusunda hem birim olarak çeşitli faaliyetler gerçekleştirmekte hem de üniversitemizin öncülük ettiği genel çalışmalara katılım sağlamakta ve var olan mevcut durumu sürekli iyileştirme felsefesiyle geliştirmeye çalışmaktadır. Birim, gelişime ve ilerlemenin kalitenin varlığıyla mümkün olabileceğinin farkındalığıyla hareket etmekte ve birim içi iş akışlarını ve faaliyetlerini yönetmektedir. Bu doğrultuda Tıp Fakültesi Kalite Komisyonu kurulmuştur. Komisyon, kalite konusunda üniversite içerisinde yapılan toplantılara, faaliyetlere katılım sağlamakta aynı zamanda bu faaliyetler içerisinde kalite konusunda istenilen değişim ve gelişimlerin birimde uygulanabilmesi için gerekli koordinasyonu ve organizasyonu yapmaktadır.

Bu çalışmalar, birimdeki bulunan akademik ve idari personelin kalite bilincinin artırılmasına yardımcı olmakta ve kalite kültürünün yerleşmesine katkı sağlamaktadır. Birim, bir sonraki değerlendirme dönemine kadar eksikleri tamamlamak ve kalite bilincinin daha yüksek şekilde benimsetilmesini sağlamak yönünde çalışmalarına devam edecektir.

**Güçlü Yönler**

1. Birimde, belirlenen hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının tespiti için düzenli izlenebilirlik ve değerlendirme çalışmaları yapmaktadır.
2. Birimde Kalite Politikasının benimsenmiş olmasıyla birlikte sürekli iyileştirme konusunda çalışmalar ve girişimler devam etmektedir.
3. Birimde akademik personelin araştırma performanslarını değerlendirmek üzere bilimsel çalışma verileri belirlenerek, raporlanmakta ve bu sayede akademik hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi için gerekli planlamalar yapılmaktadır.
4. Üniversitede akademik kadroların yararlandığı devlet destekli akademik teşviklerin yanı sıra her yıl IC Vakfı tarafından akademik teşvik ödülleri, BAP destekleri sunulmakta ve öğretim elemanlarının nitelikli çalışmalar yapmalarına katkı sağlanmaktadır.
5. Eğitim programlarında güncelleştirmelerin, yeni teknolojilerin ve bilimsel gelişmelerin eğitime yansıtılarak eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

**İyileşmeye Açık Yönler**

Birim İç Değerlendirme Raporu’nun hazırlanması esnasında iyileşmenin olduğu birçok alan gözle görülür hale gelmişken, eksik veya tamamlanması gereken alanlar da bu sayede tespit edilmiştir. Bu alanlara yönelik planlamalar yapılacak ve iyileştirme çalışmalarına yoğunlaşılacaktır.

1. TÜBİTAK yurtdışı ve yurtiçi doktora öncesi ve doktora sonrası araştırma desteklerinden akademisyenlerin faydalanması teşvik edilerek alanlarındaki yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir.
2. TÜBİTAK, BAP, SERKA vb. birimlere daha fazla sayıda proje sunulması için akademisyenlerin teşvik edilmesi sağlanmalıdır.

1. Birim Yönetim Kurulu

   <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5232&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-1)
2. Birim Kurulları ve Komisyonları

   <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5669&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-2)
3. Birim Organizasyon Şeması

   <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5648&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-3)
4. Birim Görev Tanımları

   <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5648&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-4)
5. Birim Görev Dağılım Çizelgesi

   <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5673&bid=500&tid=6&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-5)
6. Birim İş Akış Şeması

   <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5674&bid=500&tid=6&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-6)
7. Birim Misyonu ve Vizyonu

   <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5230&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-7)
8. Birim Kalite Politikası

   <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5671&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-8)
9. Birim Değerleri ve Hedefleri

   <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5671&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-9)
10. Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5675&bid=500&tid=6&dil=tr-TR>

    Birim İç Kontrol Standartları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5672&bid=500&tid=6&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-10)
11. Birim Kalite Politikası

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5671&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-11)
12. Birim Müdürlüğü Mali İşler Hakkında Bilgilendirme Yazısı [↑](#footnote-ref-12)
13. Birim Müdürlüğü Konferans Katılım Hakkında Bilgilendirme Yazısı. [↑](#footnote-ref-13)
14. Üniversite Bağıl Değerlendirme Yönergesi [↑](#footnote-ref-14)
15. Üniversite Dijital Okur-Yazarlık Dersi Hakkında Bilgilendirme

    <http://aicuzem.agri.edu.tr/2022/03/17/2021-2022-bahar-donemi-dijital-cagda-yuksekogretimde-ogrenme-ve-ogretme-dersine-kayit-hakkinda/> [↑](#footnote-ref-15)
16. Birim Özel Hedefleri

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5676&bid=500&tid=6&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-16)
17. Birim İç Kontrol Standartları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5672&bid=500&tid=6&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-17)
18. Birim Kurulları ve Komisyonları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5669&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-18)
19. Birim ulaşım ve iletişim bilgileri

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=500&tid=2&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-19)
20. Birim WEB sayfası

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=500&tid=15> [↑](#footnote-ref-20)
21. Birim duyurular WEB sayfası

    <https://www.agri.edu.tr/haberduyuru.aspx?bid=500&tid=2&dil=tr-TR&yil=2022&ay=0> [↑](#footnote-ref-21)
22. Online Katalog Tarama

    <http://katalogtarama.agri.edu.tr/yordambt/yordam.php?dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-22)
23. Birim istek/öneri/şikâyet mesaj bildirim

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=500&tid=2&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-23)
24. Tıp Fakültesi 2022-2023 Güz Dönemi Ders Programı

    <https://birimler.atauni.edu.tr/tip-fakultesi/2022-2023-ders-programlari/?dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-24)
25. Birim Misyonu ve Vizyonu

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5230&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-25)
26. Birim Değerleri ve Hedefleri

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5671&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-26)
27. Birim Kalite Politikası

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5671&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-27)
28. Üniversite 2019-2023 Stratejik Planı

    <https://www.agri.edu.tr/upload/Kalite%20Koordinat%C3%B6rl%C3%BC%C4%9F%C3%BC/2019-2023%20stratejik%20plan.pdf> [↑](#footnote-ref-28)
29. Faaliyet Raporları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5681&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-29)
30. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5682&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-30)
31. Birim İç Kontrol Standartları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5672&bid=500&tid=6&dil=tr-TR>

    Üniversite Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=601&dosya=%7E/upload/Kalite%20Koordinat%C3%B6rl%C3%BC%C4%9F%C3%BC/G%C3%B6rev%20ve%20Sorumluluklar-kalite.pdf&tid=10&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-31)
32. EBYS Giriş Arayüzü

    <https://ebys.agri.edu.tr/envision/Login.aspx?R=637338570819891014&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-32)
33. Birim Standart Toplantı Tutanağı [↑](#footnote-ref-33)
34. OBS Giriş Arayüzü

    <https://obs.agri.edu.tr/> [↑](#footnote-ref-34)
35. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)

    <https://bap.agri.edu.tr/> [↑](#footnote-ref-35)
36. Üniversite İnsan Kaynakları Yönergesi

    <https://www.agri.edu.tr/UserFiles/CKUpload/Upload/insan_kaynaklari_yonergesi.pdf> [↑](#footnote-ref-36)
37. Üniversite Yükseköğretim ile ilgili mevzuat linki

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=900&bid=265&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-37)
38. Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları

    <https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/Formlar1/Akademik%20Atanma%20Kriterleri%20%20SON%2029.09.2020.pdf> [↑](#footnote-ref-38)
39. Üniversite, İdari Kadrolar için Norm Kadro ve Yer Değiştirme Yönergesi

    <https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/idari_kadro-12.PDF> [↑](#footnote-ref-39)
40. Hizmet içi eğitim

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48419&bid=500&tid=13> [↑](#footnote-ref-40)
41. Birim Görev Tanımları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5670&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-41)
42. Üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Faaliyet Raporları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5272&bid=570&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-42)
43. Üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2022 Mali Tablolar <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5440&bid=570&tid=6&dil=tr-TR>

    Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Hizmet Standartları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=709&bid=570&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-43)
44. Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5675&bid=500&tid=6&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-44)
45. Birim Organizasyon Şeması

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5648&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-45)
46. Birim İş Akış Şeması

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5674&bid=500&tid=6&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-46)
47. Birim Risk Değerleme Standartları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5672&bid=500&tid=6&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-47)
48. Birim Kurulları ve Komisyonları (Birim Kalite Komisyonu)

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5669&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-48)
49. Birim Kalite Komisyonlarının Güncellenmesi

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5669&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-49)
50. Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi

    <https://agrieah.saglik.gov.tr/> [↑](#footnote-ref-50)
51. Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi

    <https://agriism.saglik.gov.tr/> [↑](#footnote-ref-51)
52. Birim Kurulları ve Komisyonları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5669&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-52)
53. Birim İstek/Öneri/Şikayet Mesaj Gönderim Kutusu

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=500&tid=2&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-53)
54. Öğrenci Bilgi Sistemi

    <https://obs.agri.edu.tr/?dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-54)
55. Üniversite Mezun İzleme Sistemi

    <https://obs.agri.edu.tr/oibs/kariyer/?dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-55)
56. Üniversite Diploma Sorgulama Sistemi

    <https://obs.agri.edu.tr/oibs/ext_doc_query/proliz_obs_ext_prev_diploma_query.aspx?dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-56)
57. Kurumsal İstatistikler

    [https://obs.agri.edu.tr/oibs/public\_stats/index.aspx?dil=tr-TR#](https://obs.agri.edu.tr/oibs/public_stats/index.aspx?dil=tr-TR) [↑](#footnote-ref-57)
58. Üniversite, Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=4843&bid=662&tid=5&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-58)
59. Üniversite, Dış İlişkiler Ofisi

    <https://intoffice.agri.edu.tr>

    Üniversite, Dış İlişkiler Ofisi Yönergesi

    <https://intoffice.agri.edu.tr/wp-content/uploads/2020/07/Dis-Iliskiler-Ofisi-Yeni-Yonerge-07.11.2019.pdf> [↑](#footnote-ref-59)
60. Üniversite, Dış İlişkiler Ofisi

    <https://intoffice.agri.edu.tr> [↑](#footnote-ref-60)
61. Online öğrenci toplantıları [↑](#footnote-ref-61)
62. <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf> [↑](#footnote-ref-62)
63. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2914&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5> [↑](#footnote-ref-63)
64. Birim Ders Görevlendirilmeleri

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5634&bid=500&tid=5&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-64)
65. <https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=1.5.2547&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch> [↑](#footnote-ref-65)
66. Üniversite Dijital Okur-Yazarlık Dersi Hakkında Bilgilendirme

    <http://aicuzem.agri.edu.tr/2022/03/17/2021-2022-bahar-donemi-dijital-cagda-yuksekogretimde-ogrenme-ve-ogretme-dersine-kayit-hakkinda/> [↑](#footnote-ref-66)
67. [↑](#footnote-ref-67)
68. Üniversite Akademik Teşvik Yönetmeliği

    <https://www.agri.edu.tr/upload/anasayfa/Te%C5%9Fvik%20y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf> [↑](#footnote-ref-68)
69. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

    <http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=1.5.2547&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=> [↑](#footnote-ref-69)
70. Üniversite Hizmet İçi Eğitim

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1602&bid=265&tid=5> [↑](#footnote-ref-70)
71. Üniversite BAP Birimi

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=249&tid=15&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-71)
72. Üniversite 2022 Yılı Akademik Teşvik Değerlendirme Sonuçları

    <https://www.agri.edu.tr/upload/anasayfa/Programlar/Akademik%20te%C5%9Fvik%202022%20kesin%20sonu%C3%A7%20s%C4%B1ral%C4%B1%20liste%20010223.pdf> [↑](#footnote-ref-72)
73. Üniversite, 2019-2023 Stratejik Planı

    <https://www.agri.edu.tr/upload/Kalite%20Koordinat%C3%B6rl%C3%BC%C4%9F%C3%BC/2019-2023%20stratejik%20plan.pdf> [↑](#footnote-ref-73)
74. Üniversite, Görev Dağılım Şeması

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=271&bid=1&tid=7> [↑](#footnote-ref-74)
75. IC Vakfı Bilimsel Teşvik Ödülleri

    <https://www.agri.edu.tr/upload/anasayfa/Fen%20ve%20Sa%C4%9Fl%C4%B1k%20Bilimleri-16-03-2021.pdf> [↑](#footnote-ref-75)
76. Birim fiziki kaynakları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5649&bid=500&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-76)
77. Üniversite BAP Projelerinin Desteklenmesinde ve Uygulanmasında Esas Alınacak Kriterler

    <https://bap.agri.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=78> [↑](#footnote-ref-77)
78. Üniversite BAP Birimi

    <https://bap.agri.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=77> [↑](#footnote-ref-78)
79. Üniversite Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi

    <https://pko.agri.edu.tr> [↑](#footnote-ref-79)
80. Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

    <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/12/20191220-2.htm> [↑](#footnote-ref-80)
81. Üniversite UNIP Başvurusu İçin Belgeler

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=927&bid=265&tid=7> [↑](#footnote-ref-81)
82. Üniversite ERASMUS 2020-2021 Personel Hareketliliği Başvuru Sonuçları

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=55740&bid=1&tid=17> [↑](#footnote-ref-82)
83. Üniversite Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı

    <https://intoffice.agri.edu.tr/mevlana/> [↑](#footnote-ref-83)
84. Üniversite BAP Projelerinin Desteklenmesinde ve Uygulanmasında Esas Alınacak Kriterler

    <https://bap.agri.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=78> [↑](#footnote-ref-84)
85. 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu

    <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2914&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5> [↑](#footnote-ref-85)
86. Üniversite Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirme Yönergesi

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=936&bid=265&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-86)
87. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

    <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm> [↑](#footnote-ref-87)
88. Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları Erişimi

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=947&bid=265&tid=7&dil=tr-TR> [↑](#footnote-ref-88)
89. Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği

    <https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/ogretim-uyeli%C4%9Fine-y%C3%BCkseltilme-ve-atanma-y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf> [↑](#footnote-ref-89)
90. İzleme ve Değerlendirme [↑](#footnote-ref-90)
91. Üniversite Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

    <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/03/20200309M1-2.htm> [↑](#footnote-ref-91)
92. Üniversite Çocuk Gelişimi Programı, Drama Salonu

    <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1315&bid=573&tid=16>  [↑](#footnote-ref-92)